

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2016/001

Presso l'istituto CPIA FERRARA di FERRARA, l'anno 2016 il giorno 14, del mese di luglio, alle ore 15:30, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 9 provincia di FERRARA.

La riunione si svolge presso Ferrara.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
DANIELE	MORGANTI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
EMANUELE	IACOLINO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

E' presente il DSGA Caterina Balboni e il DS Fabio Muzi.

Il revisore MIUR, Emanuele Iacolino è stato nominato, con decorrenza dal 15 febbraio 2016, con atto del MIUR - Dipartimento per la Programmazione e Gestione delle risorse umane - Direzione Generale per le Risorse umane e finanziarie prot. n. 04018/499 del 18.3.2016.

Il revisore MEF Daniele Morganti è stato nominato, con decorrenza 15 aprile 2016, con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze n. 48164 del 30 maggio 2016.

Il CPIA Ferrara è una Istituzione scolastica istituita con DDG USR Emilia Romagna n.26 del 18 febbraio 2015 e con decorrenza dal 1.9.2015.

I Revisori prendono atto che il programma annuale 2015 della neo istituita realtà scolastica, riferito all'arco temporale 1/9/2015-31/12/2015, è stato approvato con delibera n 1 del 24.11.2015 da parte del Commissario Straordinario, Signor Leonino Brancaleoni, in data antecedente alla nomina dell'attuale Collegio dei Revisori e non ratificata da un precedente collegio.

I revisori prendono visione dell'approvazione del POF da parte del Collegio docenti in data 19/12/2015 e la sua adozione da parte del Consiglio di Istituto con delibera n. 1 del 13/02/2016.

Si riscontra inoltre l'avvenuta predisposizione del Programma Annuale con pari delibera n. 1 del 13/02/2016.

Con delibera n.4 del 04/03/2016 è stato nominato il presidente del Consiglio di istituto e il vice presidente. In pari data, con delibera n. 6 il Consiglio di istituto approva la nomina dei componenti della Giunta esecutiva.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2016 ai sensi dell'art. 58, comma 2 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 1 febbraio 2001, n.44 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Correttezza modelli*
3. *Conformità ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento*
4. *Corretta stima dell'avanzo di amministrazione*
5. *Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B*
6. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*



Esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)

8. Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa

9. Verifica Approvazione POF

10. Individuazione dell'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2015/2016 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1 settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1 settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Quarte				0					0		0	0
Quinte				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Prime				0					0		0	0
Seconde				0					0		0	0
Terze				0					0		0	0
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



Con riferimento alla data del 15 ottobre 2015, il piano educativo è così strutturato:

- Corso di alfabetizzazione:

Totale classi 21. Totale di alunni scritti pari a 476. Gli alunni frequentanti risultavano pari a 420. La media alunni per classe era pari a 22.

- Corso di primaria in carcere:

Totale classi 1. Totale di alunni iscritti pari a 10. Gli alunni frequentanti risultavano pari a 10. La media alunni per classe era pari a 1.

- Corso di primo livello di scuola secondaria I grado:

Totale classi 2. Totale di alunni iscritti pari a 27. Gli alunni frequentanti risultavano pari a 22. La media alunni per classe era pari a 11.

- Corso di primo livello di scuola secondaria I grado - ADULTI IN CARCERE:

Totale classi 2. Totale di alunni iscritti pari a 26. Gli alunni frequentanti risultavano pari a 14. La media alunni per classe era pari a 7.

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	10
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	0
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1 scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	20
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
NUMERO	
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0



Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	3
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	1
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	11

Si rilevano, altresì, n. 0 unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65, nonché i soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 7.579,35
02-Finanziamenti dello Stato	€ 8.386,19
03-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
04-Finanziamenti da Enti locali o altre ist. pubbliche	€ 25.250,00
05-Contributi da privati	€ 4.000,00
06-Gestioni economiche	€ 0,00
07-Altre entrate	€ 0,00
08-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 45.215,54
SPESE	
Attività	
A01-Funzionamento amministrativo generale	€ 15.159,35
A02-Funzionamento didattico generale	€ 6.086,19
A03-Spese di personale	€ 0,00
A04-Spese di investimento	€ 0,00
A05-Manutenzione edifici	€ 0,00
Progetti	€ 23.950,00
Gestioni economiche	€ 0,00
Fondo di Riserva	€ 20,00



TOTALE SPESE	€ 45.215,54
Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 45.215,54

Revisori prendono atto che le entrate della scuola sono state iscritte in bilancio come sotto specificato:

- € 8.386,19 per dotazione ordinarie come da note MIUR prot. n. 13439 dell'11.9.2015 e prot n. 2124 del 15 febbraio 2016.
- € 17.250 quale finanziamento della Provincia di Ferrara per i test che accertano la conoscenza della lingua italiana e per i corsi di educazione civica;
- € 5.000,00 quale contributo del Comune di Cento per i corsi di lingua italiana per stranieri;
- € 3.000,00 quale contributo del Comune di Ferrara per corsi di lingua italiana alle madri straniere con bambini piccoli;
- € € 4.000,00 quale contributo dei corsisti.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuo espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 7.579,35, come riportato nel Mod. C.

Il fondo minute spese risulta individuato nella somma di € 150,00

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO ATTIVITA'	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Funzionamento amministrativo generale	€ 0,00	€ 7.579,35
Funzionamento didattico generale	€ 0,00	€ 0,00
Spese di personale	€ 0,00	€ 0,00
Spese di investimento	€ 0,00	€ 0,00
Manutenzione edifici	€ 0,00	€ 0,00
PROGETTI		
Totale Progetti	€ 0,00	€ 0,00
GESTIONI ECONOMICHE	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 0,00	€ 7.579,35

Si fa presente che, come previsto dall'art.3 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all' art. 2, comma 2 del regolamento



- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art.4, comma 1)
- Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa
- Il POF è stato approvato
- E' stato individuato l'ammontare del Fondo minute spese ai sensi dell'art. 17 del regolamento

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2016, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2016.

Il presente verbale, chiuso alle ore 16:15, l'anno 2016 il giorno 14 del mese di luglio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

MORGANTI DANIELE
IACOLINO EMANUELE